

Протокол № 1

**общего собрания собственников помещений многоквартирного дома 62Д корпус 1
по ул. Н.Ершова г. Казани, проводимого в очно-заочной форме**

г. Казань

«18» февраля 2018г.

Инициатор собрания: *Григорьев Дмитрий Валерьевич (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.224).*

Дата начала голосования: «27» января 2018 г. с 08.00 ч.

Дата окончания приема решений собственников помещений: «17» февраля 2018г. до 17.30 ч.

Место (адрес) передачи решений собственников помещений: *офис Управляющей компании «АРТ СИТИ» по адресу г.Казань, ул. Н.Ершова, д. 62В офис 10 (Часы работы: пом.-пятн. с 08.30 до 17.30 суб. с 09.00-14.00).*

Форма проведения общего собрания: *очно-заочная.*

Общее количество голосов в многоквартирном доме- *12 570,20 кв.м.*

В голосовании приняли участие: *собственники помещений 139 жилых помещений, обладающие общей площадью – 7 293,00 кв. м. (58,43%).*

Кворум для проведения голосования **имеется.**

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.
2. Определение способа управления многоквартирным домом.
3. Выбор управляющей компании для управления многоквартирным домом.
4. Избрание членов совета многоквартирного дома в количестве 3 (трех) человек (ст.161 п. 1 Жилищного кодекса РФ).
5. Избрание членов счетной комиссии (ст.161 п. 1 Жилищного кодекса РФ).
6. Согласование условий договора управления многоквартирным домом.
7. Решение вопроса по ограничению размещения автомобилей внутри двора многоквартирного дома (Двор без машин).
8. Утверждение Правил проживания в МКД, въезда/выезда на территорию МКД.
9. Определение порядка распределения расходов по вывозу снега с прилегающей территории МКД в зимний период.
10. Определение тарифа по обслуживанию общедомовой системы домофона.
11. Организация охраны придомовой территории многоквартирного дома, в том числе распределение расходов.
12. Утверждение тарифа за пользование и предоставление доступа к системе видеонаблюдения, установленной на фасаде здания и в подъездах дома.
13. Об установке вывески на входных группах нежилых помещений.
14. Проверка, замена, ремонт индивидуальных приборов учета тепла.
15. Определение способа уведомления собственников помещений о принятых решениях, о проведении собрания собственников помещений.
16. Определение места и адреса хранения документов, принятых общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.
17. Об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в случае изменения действующего порядка определения затрат на содержание общего имущества в порядке, определенном действующим законодательством.
18. О возможности использования Государственной информационной системы (ГИС ЖКХ) при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.
19. Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование информационной системы при проведении общего собрания собственников (администратор общего собрания).
20. О порядке приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.
21. Определение тарифа по обслуживанию общедомовой системы пожарной сигнализации.

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.

Предлагаемые кандидатуры:

Григорьев ДВ

Председатель собрания – Григорьев Дмитрий Валерьевич (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.224)	Секретарь собрания – Гайсина Татьяна Николаевна (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.97)
Голосовали:	Голосовали:
«за» - 79,93%;	«за» - 79,37%;
«против» - 0,92%;	«против» - 0,92%;
«воздержался» -19,15%.	«воздержался» -19,71%.

РЕШИЛИ:

- избрать председателем собрания – Григорьев Дмитрий Валерьевич (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д, Корпус 1, кв.224),
- избрать секретарем собрания – Гайсина Татьяна Николаевна (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.97).

2. Определение способа управления многоквартирным домом.

Предлагаемый вариант - осуществлять управление посредством Управляющей организации.

Голосовали:

- «за» - 87,66%;
- «против» - 1,77%;
- «воздержался» -10,57%.

РЕШИЛИ:

Определить способ управления многоквартирным домом посредством Управляющей организации.

3. Выбор управляющей компании для управления многоквартирным домом

Предлагаемый вариант – ООО «АРТ СИТИ» (ИНН 1660284079).

Голосовали:

- «за» - 93,31%;
- «против» - 0,00%;
- «воздержался» -6,69%.

РЕШИЛИ:

Выбрать управляющую компанию для управления многоквартирным домом - ООО «АРТ СИТИ» (ИНН 1660284079).

4. Избрание членов совета многоквартирного дома в количестве 3 (трех) человек (ст.161 п.1 Жилищного кодекса РФ)

Предлагаемые кандидатуры:

Председатель совета многоквартирного дома- Григорьев Дмитрий Валерьевич (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.224)	Член совета многоквартирного дома – Гайсина Татьяна Николаевна (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.97)	Член совета многоквартирного дома – Иванов Валентин Борисович (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.142)
Голосовали:	Голосовали:	Голосовали:
«за» - 79,00%;	«за» - 79,36%;	«за» - 77,75%;
«против» - 1,85%;	«против» - 0,92%;	«против» - 1,85%;
«воздержался» -19,15%.	«воздержался» -19,71%.	«воздержался» -20,40%.

РЕШИЛИ:

- Избрать членов совета многоквартирного дома в количестве 3 (трех) человек:
- Председатель совета многоквартирного дома- Григорьев Дмитрий Валерьевич (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.224),
- Член совета многоквартирного дома – Гайсина Татьяна Николаевна (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.97),
- Член совета многоквартирного дома – Иванов Валентин Борисович (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.142).

*Т.Н. Гайсина Т.И.
Григорьев Д.В.*

5. Избрание членов счетной комиссии (ст.161 п. 1 Жилищного кодекса РФ)

Предлагаемые кандидатуры:

Член комиссии – Иванов Валентин Борисович (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.142)

Голосовали:

«за» - 81,50%;

«против» - 1,85%;

«воздержался» -16,65%.

РЕШИЛИ:

Избрать членов счетной комиссии в количестве 1 (одного) человека:

Член комиссии - Иванов Валентин Борисович (г. Казань, ул. Н.Ершова, д. 62Д Корпус 1, кв.142).

6. Согласование условий договора управления многоквартирным домом

Предлагаемый вариант: Утвердить типовую форму договора о передаче прав по управлению домом

Голосовали:

«за» - 88,94%;

«против» - 0,00%;

«воздержался» -11,06%.

РЕШИЛИ: Утвердить типовую форму договора о передаче прав по управлению домом.

7. Решение вопроса по ограничению размещения автомобилей внутри двора многоквартирного дома (Двор без машин).

Предлагаемый вариант – ограничить парковку автомобилей внутри дворовой территории.

Голосовали:

«за» - 91,73%;

«против» - 1,49%;

«воздержался» - 6,78%.

РЕШИЛИ:

Ограничить размещение автомобилей внутри двора многоквартирного дома (Двор без машин) путем ограничения парковки автомобилей внутри дворовой территории.

8. Утверждение Правил проживания в МКД, въезда/выезда на территории МКД.

Предлагаемый вариант: Утвердить правила проживания в МКД, въезда/выезда на территории МКД.

Голосовали:

«за» - 93,00%;

«против» - 0,46%;

«воздержался» - 6,55%.

РЕШИЛИ:

Утвердить правила проживания в МКД, въезда/выезда на территории МКД.

9. Определение порядка распределения расходов по вывозу снега с прилегающей территории в зимний период.

Предлагаемый вариант –определить по фактическим затратам при согласовании объемов вывезенного снега с советом МКД и делить пропорционально занимаемой площади между собственниками помещений.

Голосовали:

«за» - 77,15%;

«против» - 9,99%;

«воздержался» - 12,86%.

И.И. Тайсина Т.И.
Д.В. Тригорьев Д.В.

РЕШИЛИ:

Утвердить и определить распределение расходов по вывозу снега с прилегающей территории в зимний период - по фактическим затратам при согласовании объемов вывезенного снега с советом МКД и пропорционально занимаемой площади между собственниками помещений.

10. Определение тарифа по обслуживанию общедомовой системы домофона.

Предлагаемый вариант – тариф определить с каждого помещения в сумме 33 руб. (тридцать три рубля 00 коп) с квартиры в месяц.

Голосовали:

- «за» - 79,09%;
- «против» - 6,66%;
- «воздержался» - 14,25%.

РЕШИЛИ: Тариф определить с каждого помещения в сумме 33 руб. (тридцать три рубля 00 коп) с квартиры в месяц.

11. Организация охраны придомовой территории многоквартирного дома, в том числе распределение расходов.

Предлагаемые варианты:

а) осуществлять охрану придомовой территории посредством Частного охранного предприятия, распределение расходов за оказанные услуги охранные услуги осуществлять с каждого помещения пропорционально занимаемой площади и согласно понесенным фактическим затратам;	б) осуществлять охрану придомовой территории посредством Частного охранного предприятия, распределение расходов за оказанные услуги охранные услуги осуществлять с каждого помещения в одинаковой сумме согласно понесенным фактическим затратам.
Голосовали:	Голосовали:
«за» - 58,09%;	«за» - 47,15%;
«против» - 5,14%;	«против» - 27,48%;
«воздержался» - 36,77%.	«воздержался» - 25,37%.

РЕШИЛИ:

Осуществлять охрану придомовой территории посредством Частного охранного предприятия, распределение расходов за оказанные услуги охранные услуги осуществлять с каждого помещения пропорционально занимаемой площади и согласно понесенным фактическим затратам.

12. Утверждение тарифа за пользование и предоставление доступа к системе видеонаблюдения, установленной на фасаде здания и в подъездах дома.

Предлагаемый вариант - Ежемесячная стоимость за использование системы видеонаблюдения 90 руб. (девяносто рублей 00 коп) с квартиры; Ежемесячная стоимость за использование системы видеонаблюдения 6 руб./кв.м. (шесть рублей 00 коп. с квадратного метра) с нежилого помещения.

Голосовали:

- «за» - 72,92%;
- «против» - 8,02%;
- «воздержался» - 19,06%.

РЕШИЛИ:

Утвердить и определить тариф за использование системы видеонаблюдения в размере 90 руб. (девяносто рублей 00 коп.) с квартиры ежемесячно; Утвердить и определить тариф за использование системы видеонаблюдения 6 руб./кв.м. (шесть рублей 00 коп. с квадратного метра) с нежилого помещения ежемесячно.

13. Об установке вывески на входных группах нежилых помещений.

Предлагаемый вариант – установка вывески на входных группах нежилых помещений многоквартирного дома по согласованию с управляющей компанией.

Иванов И.И.
Тригорьев Д.В.

Голосовали:

«за» - 71,92%;
«против» - 13,58%;
«воздержался» - 14,51%.

РЕШИЛИ:

Установка вывески на входных группах нежилых помещений многоквартирного дома по согласованию с управляющей компанией.

14. Поверка, замена, ремонт индивидуальных приборов учета тепла.

Предлагаемый вариант – силами ООО «АРТ СИТИ» за счет средств собственников по факту понесенных затрат.

Голосовали:

«за» - 79,77%;
«против» - 4,99%;
«воздержался» - 15,25%.

РЕШИЛИ:

Производить поверку, замену, ремонт индивидуальных приборов учета тепла силами ООО «АРТ СИТИ» за счет средств собственников по факту понесенных затрат.

15. Определение способа уведомления собственников и выбор места размещения уведомлений об итогах проведенного собрания, о принятых решениях на общем собрании.

Предлагаемый вариант – в течение 10 дней со дня принятия решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также уведомления собственников помещений в данном доме за 10 дней о проведении общего собрания, доводятся до сведения собственников помещений в данном доме путем размещения соответствующего сообщения об этом на информационном стенде управляющей компании.

Голосовали:

«за» - 89,43%;
«против» - 1,06%;
«воздержался» - 9,51%.

РЕШИЛИ:

В течение 10 дней со дня принятия решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также уведомления собственников помещений в данном доме за 10 дней с проведения общего собрания, доводятся до сведения собственников помещений в данном доме путем размещения соответствующего сообщения об этом на информационном стенде управляющей компании.

16. Определение места и адреса хранения документов, принятых общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

Предлагаемое место хранения – в офисе ООО «АРТ СИТИ», расположенном по адресу: г. Казань ул. Н.Ершова, д. 62В офис 10.

Голосовали:

«за» - 94,76%;
«против» - 1,05%;
«воздержался» - 4,19%.

РЕШИЛИ:

Определить место и адрес хранения документов, принятых общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в офисе ООО «АРТ СИТИ», расположенном по адресу: г. Казань ул. Н.Ершова, 62В офис 10.

Григорьев Д.В.

17. Об определении размера расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в случае изменения действующего порядка определения затрат на содержание общего имущества в порядке, определенном действующим законодательством.

Предлагаемый вариант:

А) исходя из среднемесячного объема потребления коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.	Б) исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
Голосовали:	Голосовали:
«за» - 31,12%;	«за» - 68,53%;
«против» - 28,42%;	«против» - 2,72%;
«воздержался» - 40,46%.	«воздержался» - 28,75%.

РЕШИЛИ: определить размер расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

18. О возможности использования Государственной информационной системы (ГИС ЖКХ) при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.

Предлагаемый вариант - при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования использовать Государственную информационную систему (ГИС ЖКХ).

Голосовали:

«за» - 83,49 %;
«против» - 2,21%;
«воздержался» - 14,30%.

РЕШИЛИ:

При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования использовать Государственную информационную систему (ГИС ЖКХ).

19. Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование информационной системы при проведении общего собрания собственников (администратор общего собрания).

Предлагаемые кандидатуры - Общество с ограниченной ответственностью «АРТ СИТИ» (ИНН 1660284079) по адресу: 420081 г. Казань, ул. Н. Ершова, д. 62В, корп. 2, оф.10, Тел.567-14-44, сайт:территория-комфорта.рф

Голосовали:

«за» - 87,91%;
«против» - 2,89%;
«воздержался» - 9,19%.

РЕШИЛИ:

Определить Общество с ограниченной ответственностью «АРТ СИТИ» (ИНН 1660284079) по адресу: 420081 г. Казань, ул. Н. Ершова, д. 62В, корп. 2, оф.10, Тел.567-14-44, сайт:территория-комфорта.рф) которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование информационной системы при проведении общего собрания собственников (администратор общего собрания).

Тригорьев Д.В.

20. О порядке приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.

Предлагаемый вариант:

Прием администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в многоквартирном доме - не позднее чем за 14 дней до даты его проведения под роспись.

Прием администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование осуществлять по адресу: г. Казань, ул. Н.Ершова, д.62В, корп. 2, оф.10 (Офис ООО «АРТ СИТИ») с 09:00 ч. до 16.30 ч. в течение пяти дней с даты и времени начала проведения такого голосования. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы проводится без перерыва в течение пяти дней с даты и времени его начала и до даты и времени его окончания.

Голосовали:

«за» - 86,48%;

«против» - 1,74%;

«воздержался» - 11,77%.

РЕШИЛИ:

Прием администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в многоквартирном доме осуществлять не позднее чем за 14 дней до даты его проведения под подпись.

Прием администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование осуществлять по адресу: г. Казань, ул. Н.Ершова, д.62В, корп. 2, оф.10 (Офис ООО «АРТ СИТИ») с 09:00 ч. до 16.30 ч. в течение пяти дней с даты и времени начала проведения такого голосования. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы проводить без перерыва в течение пяти дней с даты и времени его начала и до даты и времени его окончания.

21. Определение тарифа по обслуживанию общедомовой системы пожарной сигнализации.

Предлагаемый вариант – тариф по обслуживанию общедомовой системы пожарной сигнализации определить с 1 кв.м общей площади помещения в месяц 0,78 руб./кв.м. (0 рублей 78 коп. с квадратного метра).

Голосовали:

«за» - 74,31%;

«против» - 5,01%;

«воздержался» - 20,68%.


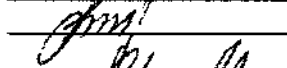

РЕШИЛИ:

Утвердить и определить тариф по обслуживанию общедомовой системы пожарной сигнализации определить с 1 кв.м общей площади помещения в месяц 0,78 руб./кв.м. (0 рублей 78 коп. с квадратного метра).

Председатель собрания

Секретарь собрания

Член счетной комиссии:

 / Григорьев Д.В./
 / Гайсина Т.Н. /
 / Иванов В.Б./