**Бланк для голосования**

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА

по вопросам повестки дня общего внеочередного собрания собственников

помещений дома, расположенного по адресу: РТ, Пестречинский р-н, д. Царево, ул. Петра Гаврилова, д. 20 (далее – мкд), проводимого путем очно-заочного голосования

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>, являющийся собственником (представителем собственника, действующим от имени собственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<3>) кв. № \_\_\_\_, на основании <4>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_\_ <5> кв. м, обладающий\_\_\_\_\_\_ <6> процентами голосов.

--------------------------------

<2> В случае участия в голосовании представителя собственника указывается Ф.И.О. представителя.

<3> Заполняется в случае участия в голосовании представителя собственника - указывается Ф.И.О. собственника, в случае участия в голосовании собственника - ставится прочерк.

<4> Указываются реквизиты правоустанавливающего (правоподтверждающего) документа (данные могут заполняться при подсчете голосов организатором собрания в случае приложения копии такого документа).

<5> Указывается площадь помещения согласно правоустанавливающему (правоподтверждающему) документу или данным технического или кадастрового паспорта (в этом случае указывается общая площадь).

<6> Заполняется инициатором собрания при подсчете голосов.

**<7> Голосование фиксируется в листе путем проставления голосующим знака "V" в соответствующей графе и зачеркиванием "X" остальных граф**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Повестка дня** | **За< 7>** | **Против < 7>** | **Воздержался <7>** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВОПРОС 1. ОБ ИЗБРАНИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ и ЧЛЕНОВ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**  **Предлагаемые кандидатуры:** | | | |
| Председатель собрания - Исламов Ильшат Рашитович (73 кв.)  Секретарь собрания- Ахтамова Алия Наиловна – ( 57 кв.)  Член счетной комиссии - Исламов Ильшат Рашитович (73 кв.), Ахтамова Алия Наиловна – ( 57 кв.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВОПРОС 2. О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР О ПЕРЕДАЧЕ ПРАВ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ (ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ) И УТВЕРЖДЕНИИ ЕГО В НОВОЙ ПРИЛАГАЕМОЙ РЕДАКЦИИ** | | | |
| Предлагаемый вариант- внести изменения в договор о передаче прав по управлению многоквартирным домом (договор управления) и утвердить в новой прилагаемой редакции. Условия новой редакции договора применяются к отношениям сторон с момента принятия собственниками помещений в многоквартирном доме настоящего решения. |  |  |  |
| **ВОПРОС 3. О НАДЕЛЕНИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МКД ПОЛНОМОЧИЯМИ ПО ПОДПИСАНИЮ ДОГОВОРА О ПЕРЕДАЧЕ ПРАВ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ (ДОГОВОРА УПРАВЛЕНИЯ) С ООО «СК «ЭСТЕЙТ» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ** | | | |
| В соответствии с пп.3, п.8, ст.161.1. Жилищного кодекса РФ наделить председателя совета многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- (квартира \_\_\_) полномочиями подписать договор о передаче прав по управлению многоквартирным домом (договор управления) в новой редакции. |  |  |  |
| **ВОПРОС 4. ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫВОЗА СНЕГА С ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД И ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ РАСХОДОВ ПО ВЫВОЗУ СНЕГА** | | | |
| Предлагаемый вариант: поручить ООО «СК «Эстейт» организовать вывоз снега с прилегающей территории в зимний период. Затраты по вывозу снега с прилегающей территории в зимний период включить в тариф «Благоустройство и содержание придомовой территории». Увеличить тариф «Благоустройство и содержание придомовой территории» на сумму фактически понесенных затрат по вывозу снега соразмерно доле каждого собственника в праве общей собственности в многоквартирном доме. Плату за вывоз снега вносить в порядке и в сроки, предусмотренные прилагаемым договором управления на основании единого платежного документа в составе платы за жилое помещение. |  |  |  |

**Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Выражаю свое согласие на получение электронной квитанции:**  **☐ в личном кабинете на сайте terrkomf.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(подпись)* |

*УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК ПОМЕЩЕНИЯ!*

*Настоящее общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в форме очно-заочного голосования. В Бланке для голосования необходимо указать фамилию, имя, отчество, номер квартиры, долю в праве собственности на помещение, общую площадь помещения, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение. По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны поставить только один из вариантов ответа: «ЗА», или «ПРОТИВ», или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ знаками “X”, или “V”.*

**Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате по поставленной формулировке вопроса, либо не поставлен ни в одном из них, а также бюллетень, подписанный неуполномоченным лицом, либо неподписанный бюллетень считаются недействительными. Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.**